

POUVOIR/MANDAT

JE SOUSSIGNE(E),

MADAME/MONSIEUR

(champs suivants à compléter si le mandat est confié pour le compte d'une société d'édition membre de la Sacem)

AGISSANT EN QUALITE DE REPRESENTANT LEGAL DE LA SOCIETE

DONT LE SIEGE SOCIAL EST SITUE

CI-APRES, LE « MANDANT »

donne, auprès de la Société des Auteurs, Compositeurs et Editeurs de musique (Sacem)

POUVOIR/MANDAT à :

MADAME/MONSIEUR

DEMEURANT

CI-APRES, LE « MANDATAIRE »

POUR (cocher la ou les cases souhaitée(s)) :

- Demander communication de tout élément d'information en possession de la Sacem relatif à un titre d'œuvre ;
- Demander la liste des œuvres déclarées par le Mandant¹;
- Effectuer tout dépôt de pièces signées par le Mandant (bulletins de déclaration des œuvres, fiches techniques audiovisuelles et publicitaires et tous documents y afférents) ;
- Faire, au nom du Mandant, des demandes de rappel de redevances (= demandes de vérification notamment auprès du Département des vérifications de la répartition) ;
- Obtenir communication ou copie de toutes pièces justificatives des opérations effectuées sur le ou les comptes du Mandant ;
- Obtenir toutes informations concernant le ou les comptes du Mandant et les opérations qui y ont été effectuées (versements, prélèvements, cessions de créance, mesures d'exécution forcée telles que saisies, avis à tiers détenteur, saisies administratives à tiers détenteur ...) ;
- Recevoir à l'adresse du Mandataire ci-dessus indiquée ou retirer au siège social de la Sacem, après en avoir fait la demande expresse auprès de la Direction Financière/Comptabilité sociétaires, tous chèques libellés au nom du Mandant, en paiement de toutes sommes réglées au titre d'acomptes ou d'avances, en donner et signer tous reçus ;

¹ Etant souligné que le Mandant a la faculté de télécharger le catalogue des œuvres qu'il a pu déclarer à la Sacem sur son espace membre sur sacem.fr

Se faire communiquer, au nom du Mandant, tous documents de répartition (autres que les relevés de droits d'auteur) afférents aux œuvres de ce dernier ;

Le présent pouvoir/mandat est conclu à compter du, pour une durée de renouvelable par tacite reconduction.

Son arrivée à échéance doit être notifiée au Département juridique de la Sacem par e-mail (juridique.societaires@sacem.fr) ou par lettre recommandée avec accusé de réception.

Fait à

Le

Nombre de cases (= prérogatives) cochées :

Signature du Mandant

P.J. : Copie d'une pièce d'identité du mandant et du mandataire

IMPORTANT :

- L'exemplaire original du mandat doit impérativement être adressé au DEPARTEMENT JURIDIQUE / SERVICE SOCIETAIRES.

- Ce mandat ne concerne pas l'accès à l'espace membre sur le portail www.sacem.fr :
Chaque membre de la Sacem peut permettre à la (les) personne(s) de son choix d'accéder à tout ou partie de son espace membre, en choisissant directement depuis son espace membre les prérogatives qu'il souhaite lui/leur accorder (accès au catalogue, aux relevés de droits d'auteur, etc.).

- Ce mandat ne permet pas au mandataire de signer les bulletins de déclaration (et les autres documents afférents à la déclaration des œuvres) en lieu et place du mandant (ou de son représentant) :

Les membres éditeurs peuvent en revanche confier parallèlement à un de leurs préposés le soin de signer les bulletins de déclaration et pièces annexes, en adressant au DEPARTEMENT JURIDIQUE / SERVICE SOCIETAIRES une délégation de pouvoir, téléchargeable sur www.sacem.fr.

Toutes les informations demandées sont obligatoires.

Ces informations sont traitées et destinées à la Sacem (responsable du traitement) afin de gérer vos mandats, conformément aux dispositions du Code civil et aux articles 51 et 55 du Règlement général de la Sacem. Elles sont conservées pendant la durée du mandat confié puis des prescriptions légales applicables.

Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition et de portabilité que vous pouvez exercer auprès de la Sacem – Département juridique, 225, avenue Charles de Gaulle, 92528 Neuilly-sur-Seine Cedex